



COMUNE DI CHAMPORCHER
REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA

COMMUNE DE CHAMPORCHER
REGION AUTONOME VALLEE D'AOSTE

REGOLAMENTO COMUNALE PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE

Allegato alla deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 15.01.2014



fraz. Castello, 1 - 11020 Champorcher
C.F. 81001550078 – P. I.V.A. 00140070079
posta elettronica: (protocollo) info@comune.champorcher.ao.it
posta elettronica certificata: protocollo@pec.comune.champorcher.ao.it
sito internet: www.comune.champorcher.ao.it



SOMMARIO:

ART.	DESCRIZIONE
1	PREMESSA
2	MAPPATURA
3	STRUTTURA DI INTERVENTO
4	SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE
5	PRIORITÀ E PUNTI CRITICI
6	OBBLIGHI DA PARTE DEI PROPRIETARI
7	VALUTAZIONI ATMOSFERICHE ED OBBLIGHI PER PARTICOLARI SITUAZIONI
8	STRADE ESTERNE
9	TAGLIO RAMAGLIE CIGLIO STRADA
10	SANZIONI AMMINISTRATIVE
11	DISPOSIZIONI FINALI

ART. 1 PREMESSA

Il Comune di Champorcher ha conosciuto, nel tempo, stagioni invernali ricche di precipitazioni nevose ed altre meno.

Vi sono stati periodi in cui le precipitazioni erano assai abbondanti, fino a costringere i privati a "togliere" la neve dai tetti, mentre in altri momenti le precipitazioni sono state limitate se non assenti.

In passato si poteva ricorrere alla manovalanza locale che veniva regolarmente pagata per "dare una mano" al Comune, mentre negli ultimi tempi questa possibilità è venuta meno ed il Comune deve provvedere con uomini e mezzi propri e/o tramite Ditte autorizzate.

Al fine quindi, di razionalizzare e migliorare i programmi di intervento già attuati negli scorsi anni risulta opportuno adottare una disciplina regolamentare che tenga conto di un'analisi dei flussi del traffico e dei punti critici della viabilità in occasione di precipitazioni nevose.

Il Regolamento per lo svolgimento del servizio di sgombero neve è il risultato della collaborazione e del coinvolgimento di diverse strutture comunali: l'Indirizzo Politico, l'Area Tecnica, la Polizia Locale ed il Cantiere Comunale.

L'efficacia di detto piano neve, tuttavia, dipende in maniera determinante dalla collaborazione dei cittadini.

Il piano neve in linea generale prevede un'immediata attivazione per le operazioni di pulizia delle strade e per il ripristino della viabilità.

Il Territorio Comunale e la sua viabilità sono stati analizzati, e classificati per aree di importanza, così da ottenere una "graduatoria di priorità" negli interventi di pulizia ed inghiaatura delle strade, privilegiando le strade di maggiore percorrenza e quelle che permettono il raggiungimento del Municipio e dell'ambulatorio medico, l'uscita dei mezzi di soccorso e di pubblica sicurezza, i raccordi e le vie di accesso al Paese, alle Frazioni e agli impianti di risalita.

Il presente Regolamento prevede l'intervento dei mezzi spartineve e per lo spargimento di sale e ghiaino su percorsi evidenziati in apposita planimetria, suddivisa per zone: per ciascuna zona sono individuati i punti critici prioritari e le strade oggetto dell'intervento di pulitura.

Per il raggiungimento degli obiettivi previsti dal presente Regolamento, la collaborazione tra Area Tecnica comunale, Polizia Locale e Cantiere Comunale, non può prescindere dalla fattiva partecipazione dei cittadini che sono chiamati a giocare un ruolo determinante.

ART. 2 MAPPATURA

Il territorio del Comune è diviso in Frazioni.

La suddivisione del territorio è data da apposite mappe definite dall'Amministrazione Comunale e che risultano essere le seguenti:

- ❖ Planimetrie che riguardano le strade comunali:
 - Planimetria n. 1 riguardante le strade comunali che interessano le seguenti frazioni: Castello, Vignat, Gontier, Garavet, Arbussey, Collin, Grand-Mont-Blanc, Piccolo Mont-Blanc, Sen du Gail, Chardonney, Ronchas e Perruchon;
 - Planimetria n. 2 riguardante le strade comunali che interessano le seguenti frazioni: Mellier, Coudreyt, Loré, Vigneroisa, Verana, L'Ecreux, Parié e Outreleve;
 - Planimetria n. 3 riguardante le strade comunali che interessano le seguenti frazioni: Piccolo Rosier e Grand Rosier;
 - Planimetria n. 4 riguardante le strade comunali che interessano le seguenti frazioni: Salleret e Boussiney.

- ❖ Planimetrie che riguardano i piazzali comunali:
 - Planimetria A) riguardante i piazzali della Frazione Castello e Gontier;
 - Planimetria B) riguardante i piazzali della Frazione Garavet, Arbussey, Collin, Grand-Mont-Blanc, Piccolo Mont-Blanc compresa la località Le Crete;
 - Planimetria C) riguardante i piazzali della Frazione Perruchon, Chardonney compresa la località Sen du Gail;
 - Planimetria D) riguardante i piazzali della Frazione Mellier, Coudreyt, Loré, Vigneroisa, Verana;
 - Planimetria E) riguardante il piazzale della Frazione Outreleve;
 - Planimetria F) riguardante i piazzali della Frazione Piccolo Rosier e Grand Rosier.

ART. 3 STRUTTURA DI INTERVENTO

Il Cantiere Comunale attualmente si avvale dell'attività di:

- N. 2 operai comunali (36 ore sett.);
- N. 1 vigile messo (36 ore sett.);
- N. 3 mezzi sgombero neve Unimog con lama, vomero e giletta;
- N. 1 Pala CAT CGT;
- N. 1 Paletta Bobcat;
- N. 1 Rolba;
- altre attrezzature eventualmente messe a disposizione.

Inoltre il Comune potrà avvalersi di Ditte autorizzate allo sgombero neve che parteciperanno ad apposite gare di appalto che il Comune stesso potrà indire stipulando con le medesime idonea convenzione o che saranno di volta in volta contattate dal Sindaco in caso di situazioni di particolare urgenza.

ART. 4 SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE

E' istituito un servizio di sgombero neve in modo da garantire le operazioni di sgombero neve anche al di fuori dell'ordinario orario di servizio del personale addetto e comunque nel rispetto dei limiti degli orari massimi di servizio ed osservando i riposi minimi previsti dalla relativa normativa.

ART. 5 PRIORITA' E PUNTI CRITICI

Per la pulizia delle varie zone sono individuate delle priorità indicate nelle planimetrie predisposte ed aggiornate dall'Amministrazione, con diversi colori, al fine di garantire l'effettuazione ottimale del servizio sgombero neve.

- Priorità 1 indicate con il colore ROSSO:
 - l'accesso ai garage delle ambulanze e dei mezzi dei Vigili del Fuoco;
 - l'accesso al Municipio e all'ambulatorio medico;
 - le strade comunali da farsi prioritariamente rispetto alle altre ritenute di Priorità 2;
 - la viabilità per le scuole (ad esclusione del periodo di chiusura delle stesse);
 - l'accesso alle biglietterie degli impianti di risalita della Monterosa S.p.A. (nei periodi di apertura degli impianti e comunque per l'orario di apertura degli impianti);
 - i parcheggi comunali della Frazione Chardonney indicati sulle planimetrie con il colore GIALLO e il contorno ROSSO qualora gli impianti di risalita della Monterosa S.p.A. siano aperti e si tratti di giornate come il Sabato, la Domenica o altri giorni festivi;
- Priorità 2 indicate con il colore GIALLO:
 - le strade comunali non ritenute di priorità 1;
 - i piazzali comunali;
- Priorità 3 indicate con il colore VERDE:
 - l'accesso all'edificio Polivalente che ospita il Punto di Ascolto dei Carabinieri, l'Ufficio del Turismo, la Farmacia e l'Ufficio Postale;

- la viabilità del marciapiede della passeggiata che dalla Frazione Castello conduce alla Frazione Chardonney;
- il piazzale della Chiesa e la viabilità dei vialetti del cimitero.

ART. 6 OBBLIGHI DA PARTE DEI PRIVATI

I frontisti rispetto alla pubblica via sono obbligati a:

- togliere la neve dal proprio passo carraio, dal proprio accesso privato e davanti alla propria attività, almeno nella misura della larghezza dell'ingresso e/o vetrina e per una profondità di m. 1;
- non gettare la neve su spazi pubblici adibiti alla viabilità;
- verificare costantemente che non si creino condizioni di pericolo per i passanti come l'accumulo eccessivo di neve sui tetti spioventi o la formazione di ghiacci pendenti dalle grondaie;
- riparare tempestivamente le perdite delle grondaie che possano causare tratti ghiacciati di strada pubblica;
- non utilizzare sostanze chimiche atti a sciogliere la neve o il ghiaccio.

ART. 7 VALUTAZIONI ATMOSFERICHE E OBBLIGHI PER PARTICOLARI SITUAZIONI

Nessun veicolo deve recare intralcio alla regolare pulizia della neve da parte degli addetti, tenendo debito conto dei normali spazi di manovra.

La pulizia delle strade e dei piazzali avviene di norma, quando la coltre nevosa fresca supera i 10 cm in Frazione Castello, secondo lo schema di priorità definito.

Nel caso in cui la coltre nevosa fresca superi i 20 cm ed in ogni caso quando sia ritenuto necessario (stato critico), tutti i mezzi parcheggiati sulla pubblica via e sui piazzali comunali devono essere spostati come da disposizioni di volta in volta impartite.

L'obbligo di spostamento, da attuarsi immediatamente, sarà comunicato con apposito avviso.

Per l'inosservanza di quanto sopra l'Amministrazione provvederà a propria cura alla rimozione del veicolo imputandone la relativa spesa al proprietario.

ART. 8 STRADE ESTERNE

Il Comune provvede allo sgombero della neve dalle strade esterne periferiche, nonché dalle strade comunali di accesso ai nuclei abitativi ed agli edifici montani sparsi, dopo attenta valutazione, tenendo conto dei limiti dettati da una corretta ed economica gestione complessiva in relazione alle priorità stabilite.

E' fatto divieto a chiunque di provvedere in proprio all'apertura di strade comunali senza apposita autorizzazione del Sindaco che ne specifichi anche gli oneri e le modalità di manutenzione.

ART. 9 TAGLIO RAMAGLIA – CIGLIO STRADA

Al fine di evitare problemi ai mezzi sgombraneve e a tutti gli altri mezzi che dovessero circolare sulle strade comunali, in particolar modo a quelli di emergenza, i privati proprietari di particelle, su cui vi fossero piante i cui rami insistano sulla strada pubblica, sono tenuti a operarne il taglio almeno per la parte ingombrante.

In caso detta operazione non sia eseguita dal proprietario provvederà il Comune.

ART. 10 SANZIONI AMMINISTRATIVE

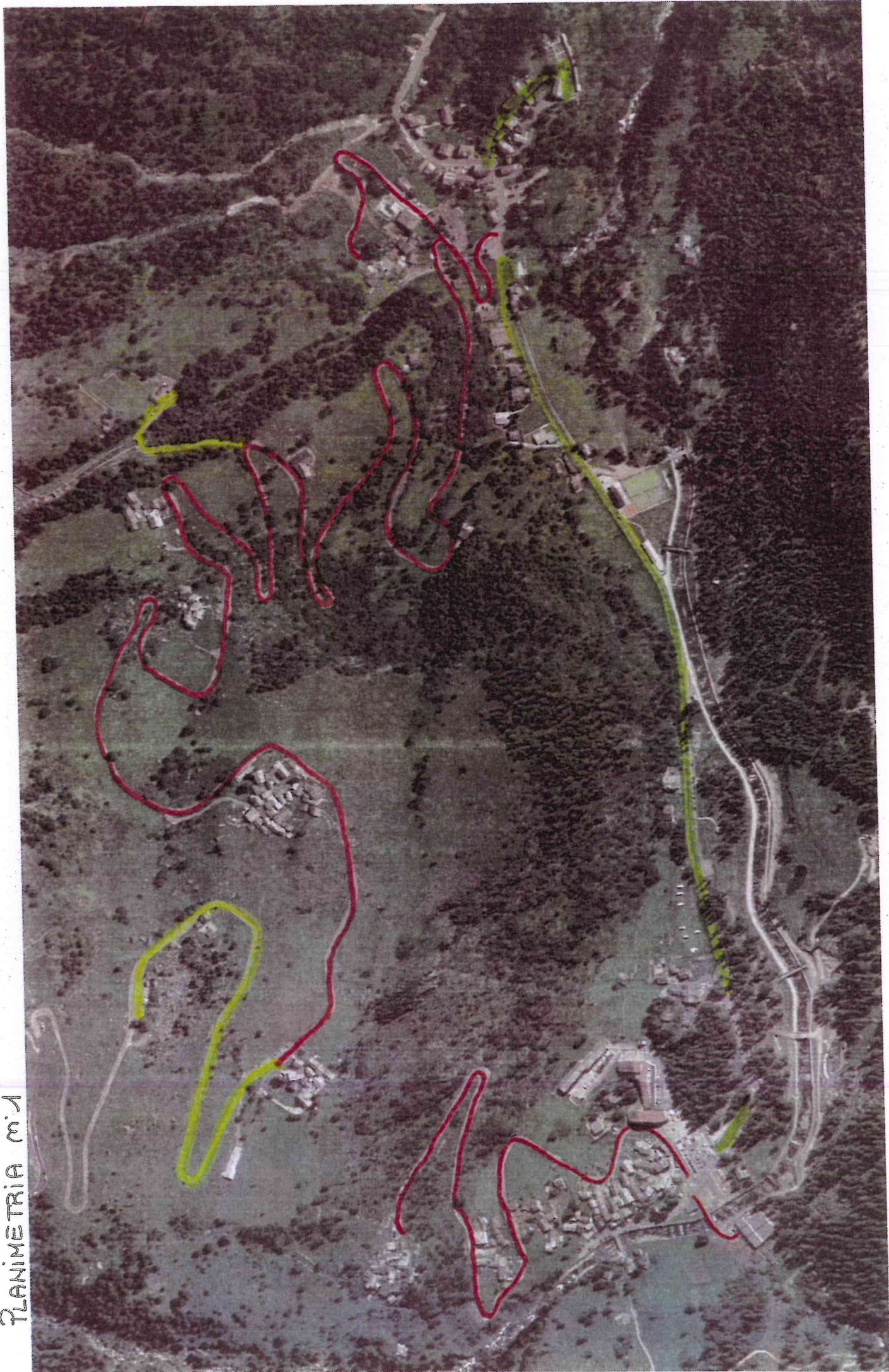
Fatta salva l'applicazione delle sanzioni previste da altre norme legislative, le violazioni degli obblighi e dei divieti stabiliti dal presente Regolamento comporteranno l'applicazione di una sanzione amministrativa ai sensi della normativa vigente.

Le somme riscosse a titolo di sanzione amministrativa sono versate nelle casse comunali con le modalità che saranno stabilite dal Comune.

ART. 11 DISPOSIZIONI FINALI

Situazioni particolari ed eccezionali, compreso il caso di pericolosità di strade o tratti di strada, debitamente motivate e ravvisate di volta in volta da parte degli addetti incaricati o dell'Amministrazione Comunale potranno determinare modifiche alle priorità e alle modalità di svolgimento del servizio.

PLANIMETRIA m.1





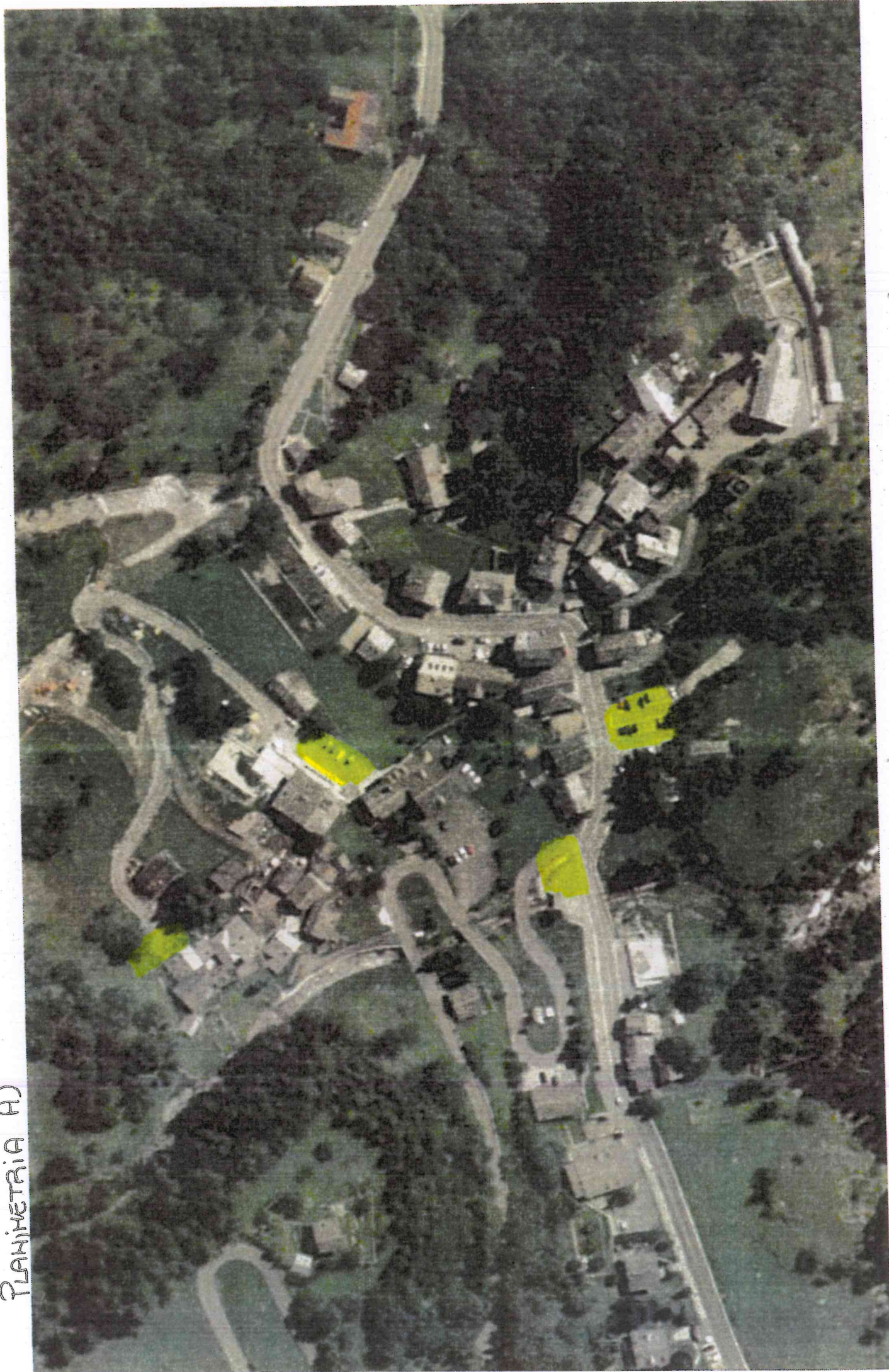
ПЛАНИМЕТРИЯ № 3



ПЛАНИМЕТРИЯ м. 4



PLANIMETRIA A)



ПЛАНИМЕТРИЯ Б)



PLANIOMETRIA c)







FLAHIETRIA (+)

